

**Національний технічний університет України  
«Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»**

**ПРОТОКОЛ №1  
засідання організаційного комітету  
з проведення виборів ректора Університету  
14 березня 2024 року**

На засіданні організаційного комітету з проведення виборів ректора Університету (далі – Організаційний комітет) присутні:

1. Акімова Олена Андріївна;
2. Веремійчук Юрій Андрійович;
3. Гаврушкевич Андрій Юрійович;
4. Горовий Олександр Володимирович;
5. Дергачов Євген Вікторович;
6. Дмитренко Валерій Іванович;
7. Жуйков Валерій Якович;
8. Камаєв Віктор Сергійович;
9. Кравченко Марина Олегівна;
10. Панов Євген Миколайович;
11. Степанюк Ігор Васильович;
12. Яндульський Олександр Станіславович.

На засіданні Організаційного комітету присутні більше, ніж 2/3 його персонального складу, затвердженого наказом ректора № НОД/178/24 від 13.03.2024 «Про організацію виборів ректора», засідання є правомочним.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Обрання голови Організаційного комітету.  
*Гаврушкевич А. Ю.*
2. Обрання заступника голови Організаційного комітету.  
*Панов Є. М.*
3. Обрання секретаря Організаційного комітету.  
*Панов Є. М.*
4. Про положення наказу №НОД/178/24 від 13.03.2024 «Про організацію виборів ректора».  
*Веремійчук Ю. А.*
5. Про правові підстави проведення виборів ректора КПІ ім. Ігоря Сікорського.  
*Дергачов Є. В.*
6. Про взяття до роботи положень про вибори ректора КПІ ім. Ігоря Сікорського.  
*Дергачов Є. В.*
7. Розподіл обов'язків між членами Організаційного комітету.  
*Панов Є. М.*
8. Режим роботи Організаційного комітету.  
*Дмитренко В. І.*
9. Про ведення журналу обліку звернень до Організаційного комітету.  
*Панов Є. М.*

*За затвердження порядку денного голосували одноголосно.*

### **З питання 1 порядку денного**

**СЛУХАЛИ:** Обрання голови Організаційного комітету.

**ВИСТУПИВ:** Гаврушкевич А. Ю. зазначив про необхідність обрання голови Організаційного комітету та запропонував обрати головою Організаційного комітету декана ІХФ Панова Є. М.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Обрати головою Організаційного комітету Панова Є. М.

*Голосували одногolosно.*

### **З питання 2 порядку денного**

**СЛУХАЛИ:** Обрання заступника голови Організаційного комітету.

**ВИСТУПИВ:** Панов Є. М. зазначив про необхідність обрання заступника голови Організаційного комітету та запропонував обрати заступником голови Організаційного комітету доцента НН ІЕЕ Веремійчука Ю. А.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Обрати заступником голови Організаційного комітету Веремійчука Ю. А.

*Голосували одногolosно.*

### **З питання 3 порядку денного**

**СЛУХАЛИ:** Обрання секретаря Організаційного комітету.

**ВИСТУПИВ:** Панов Є. М. зазначив про необхідність обрання секретаря Організаційного комітету та запропонував обрати секретарем Організаційного комітету декана ФММ Кравченко М. О.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Обрати секретарем Організаційного комітету Кравченко М. О.

*Голосували одногolosно.*

### **З питання 4 порядку денного**

**СЛУХАЛИ:** Про положення наказу № НОД/178/24 від 13.03.2024 «Про організацію виборів ректора».

**ВИСТУПИВ:** Веремійчук Ю. А. представив зміст наказу № НОД/178/24 від 13.03.2024 «Про організацію виборів ректора», що визначає комплекс заходів, покладених на Організаційний комітет.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Наказ № НОД/178/24 від 13.03.2024 «Про організацію виборів ректора» взяти до виконання.

*Голосували одногolosно.*

### З питання 5 порядку денного

**СЛУХАЛИ:** Про правові підстави проведення виборів ректора КПІ ім. Ігоря Сікорського.

**ВИСТУПИВ:** Дергачов Є. В. доповів про те, що підставою для проведення виборів ректора КПІ ім. Ігоря Сікорського є низка нормативно-правових актів, серед яких: стаття 42 Закону України «Про вищу освіту» 1556-VII від 01.07.2014, Методичні рекомендації щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти, затверджені постановою Кабінету Міністрів України № 726 від 05.12.2014 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту», Статут КПІ ім. Ігоря Сікорського (п. 6.6.8), наказ Міністерства освіти і науки України № 37-к-24 від 05.03.2024 «Про оголошення конкурсу на заміщення посади ректора Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського».

**ПОСТАНОВИЛИ:** При організації та проведенні виборів ректора КПІ ім. Ігоря Сікорського керуватися зазначеними нормативно-правовими актами.

*Голосували одногolosно.*

### З питання 6 порядку денного

**СЛУХАЛИ:** Про взяття до роботи положень щодо виборів ректора КПІ ім. Ігоря Сікорського.

**ВИСТУПИВ:** Дергачов Є. В. доповів про те, що на засіданні Вченої ради Університету (протокол № 3 від «04» березня 2024 року) за погодженням з профспілковим комітетом КПІ ім. Ігоря Сікорського (протокол № ПК-36 від «04» березня 2024 року) затверджено та введено в дію наказом ректора № НОД/156/24 від 05.03.2024 «Про затвердження положень щодо виборів ректора»:

- Положення про вибори ректора Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»;
- Положення про організаційний комітет з проведення виборів ректора Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»;
- Положення про виборчу комісію з проведення виборів ректора Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»;

- Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»;
- Положення про порядок роботи спостерігачів на виборах ректора Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»;
- Положення про порядок роботи представників медіа на виборах ректора Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського».

**ПОСТАНОВИЛИ:** При організації та проведенні виборів ректора КПІ ім. Ігоря Сікорського взяти до роботи зазначені положення.

*Голосували одногolosно.*

### **З питання 7 порядку денного**

**СЛУХАЛИ:** Розподіл обов'язків між членами Організаційного комітету.

**ВИСТУПИВ:** Панов Є. М. Запропонував розподілити обов'язки між членами Організаційного комітету таким чином:

Панов Є. М. Голова Організаційного комітету. Організація роботи Організаційного комітету з проведення виборів ректора Університету та координація своєчасного виконання членами Організаційного комітету покладених на них завдань, забезпечення комунікації та проведення організаційної роботи, пов'язаної з проведенням виборів ректора. Забезпечення комунікації з засобами масової інформації. Своєчасне оприлюднення інформації про хід виборчої кампанії відповідно до вимог законодавства України. Проведення заходів для своєчасного фінансування витрат на проведення виборів ректора та організації матеріально-технічного забезпечення організації та проведення виборів ректора.

Веремійчук Ю. А. Заступник голови Організаційного комітету. Організація роботи Організаційного комітету з проведення виборів ректора Університету та координація своєчасного виконання членами Організаційного комітету покладених на них завдань, забезпечення комунікації та проведення організаційної роботи, пов'язаної з проведенням виборів ректора. Забезпечення комунікації з засобами масової інформації. Забезпечення комунікації з відповідальними особами щодо виборів представників на вибори ректора від штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками. Забезпечення комунікації та проведення організаційних заходів з Виборчою комісією.

- Кравченко М. О. Секретар Організаційного комітету. Організаційне супроводження діяльності Організаційного комітету. Приймання, оформлення документації, надання відповідей на звернення учасників виборчого процесу. Ведення протоколів зборів Організаційного комітету. Організація складення документів, необхідних для проведення виборів ректора. Забезпечення контролю за діловодством Організаційного комітету, доведення його рішень до учасників виборчого процесу. Забезпечення комунікації з засобами масової інформації. Своєчасне оприлюднення інформації про хід виборчої кампанії відповідно до вимог законодавства України.
- Дергачов Є. В. Юридичне супроводження діяльності Організаційного комітету. Приймання, оформлення документації, надання відповідей на звернення учасників виборчого процесу. Ведення протоколів зборів Організаційного комітету. Організація діловодства Організаційного комітету, доведення його рішень до учасників виборчого процесу. Сприяння оприлюдненню інформації про хід виборчої кампанії відповідно до вимог законодавства України.
- Акімова О. А. Забезпечує комунікацію та проводить організаційну роботу, пов'язану з проведенням виборів ректора, з науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками. Бере участь в організації роботи виборчої дільниці. Проведення роз'яснювальної роботи та інформаційного супроводження щодо виборчої кампанії.
- Гаврушкевич А. Ю. Забезпечує комунікацію та проводить організаційну роботу, пов'язану з проведенням виборів ректора, з науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками. Бере участь в організації роботи виборчої дільниці. Проведення роз'яснювальної роботи та інформаційного супроводження щодо виборчої кампанії.
- Горовий О. В. Забезпечує комунікацію та проводить організаційну роботу, пов'язану з проведенням виборів ректора, зі студентами. Проведення роз'яснювальної роботи та інформаційного супроводження щодо виборчої кампанії.
- Дмитренко В. І. Забезпечує комунікацію та проводить організаційну роботу, пов'язану з проведенням виборів ректора, з науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками. Бере участь в організації роботи виборчої дільниці. Проведення роз'яснювальної роботи та інформаційного супроводження щодо виборчої кампанії.
- Жуйков В. Я. Забезпечує комунікацію та проводить організаційну роботу, пов'язану з проведенням виборів ректора, з науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками. Бере участь в організації роботи виборчої дільниці. Проведення роз'яснювальної роботи та інформаційного супроводження щодо виборчої кампанії.

- Камаєв В. С. Забезпечує комунікацію та проводить організаційну роботу, пов'язану з проведенням виборів ректора, з науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками. Бере участь в організації роботи виборчої дільниці. Проведення роз'яснювальної роботи та інформаційного супроводження щодо виборчої кампанії.
- Степанюк І. В. Забезпечує комунікацію та проводить організаційну роботу, пов'язану з проведенням виборів ректора, зі студентами. Проведення роз'яснювальної роботи та інформаційного супроводження щодо виборчої кампанії.
- Шейко О. І. Забезпечує комунікацію та проводить організаційну роботу, пов'язану з проведенням виборів ректора, з науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками. Бере участь в організації роботи виборчої дільниці. Проведення роз'яснювальної роботи та інформаційного супроводження щодо виборчої кампанії.
- Яндульський Я. С. Забезпечує комунікацію та проводить організаційну роботу, пов'язану з проведенням виборів ректора, з науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками. Бере участь в організації роботи виборчої дільниці. Проведення роз'яснювальної роботи та інформаційного супроводження щодо виборчої кампанії.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Затвердити наведений вище розподіл обов'язків між членами Організаційного комітету.

*Голосували одногolosно.*

### **З питання 8 порядку денного**

**СЛУХАЛИ:** Режим роботи Організаційного комітету.

**ВИСТУПИВ:** Дмитренко В. І. Запропонував встановити такий режим роботи Організаційного комітету: з понеділка по п'ятницю з 10-00 до 16-00, перерва з 13-00 до 14-00, субота, неділя – вихідні дні.

Запропонував встановити такий графік проведення засідань Організаційного комітету: щовівторка о 10-00 в кімнаті 155 корпусу № 1.

Запропонував встановити такий режим прийому документів, в тому числі заяв та інших звернень секретарем Організаційного комітету Кравченко М. О.: з понеділка по п'ятницю з 10-00 до 16-00, перерва з 13-00 до 14-00, субота, неділя – вихідні дні, в кімнаті 237 корпусу № 1.

За необхідності режим роботи Організаційного комітету може бути змінено.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Затвердити наведений вище режим роботи Організаційного комітету.

*Голосували одногolosно.*

### З питання 9 порядку денного

**СЛУХАЛИ:** Про ведення обліку звернень до Організаційного комітету.

**ВИСТУПИВ:** Панов Є. М. запропонував для забезпечення можливості звернень електронною поштою створити окрему електронну поштову скриньку в домені університету [vybory@kpi.ua](mailto:vybory@kpi.ua).

Запропонував вести журнал обліку звернень (електронною поштою, телефонних та особистих) до Організаційного комітету секретарем Організаційного комітету, в якому відзначати суб'єкта звернення; організацію, яку він представляє; дані документа, що встановлює особу; дату, час і зміст звернення.

**ПОСТАНОВИЛИ:** Вести журнал обліку звернень (електронною поштою, телефонних та особистих) до Організаційного комітету секретарем Організаційного комітету, в якому відзначати суб'єкта звернення; організацію, яку він представляє; дані документа, що встановлює особу; дату, час і зміст звернення.

*Голосували одногосно.*

Голова Організаційного комітету



Євген ПАНОВ

Секретар Організаційного комітету



Марина КРАВЧЕНКО